

## Fckeditor マニュアル

### 目次

Fckeditor の基本的な使い方 .....	2
記事の登録・プレビューの前に .....	2
リンクを挿入 .....	5
画像を挿入する .....	6
PC に保存している画像の挿入 .....	6
WEB 上の画像を挿入 .....	8
文字装飾 .....	10
文章を見出しにする。 .....	10
太文字・斜体・下線・打消し線 .....	10
文字に色をつける .....	12
リスト表示にする .....	13
左揃え・中央揃え・右揃えにする.....	15
基本は左揃えになっています。 .....	15
その他 .....	16
表を使用する .....	16
顔文字を使う .....	17
罫線(区切り線)を挿入する.....	18
HTML タグを使う.....	18

## Fckeditor の基本的な使い方

OPoint!! fckeditor を、上手く使うコツ

始めにページ内に、一通り文章(画像や、表を含む)を書いてから、文字装飾をして下さい♪  
編集したいテキストや画像を選択し、アイコンをクリックすることで、様々な表現が可能となります。

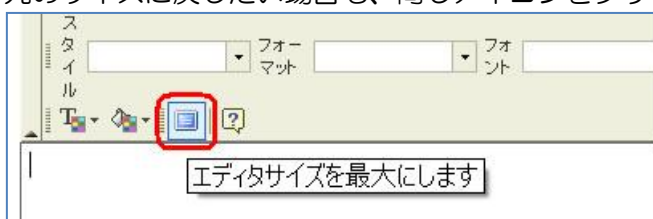
1,fckeditor が表示されていない場合

 をクリック。

画面が小さく編集しにくい場合

下記のアイコンをクリックし、編集画面を大きくしてください。

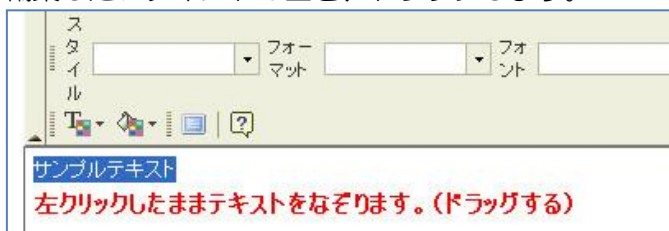
元のサイズに戻したい場合も、同じアイコンをクリックしてください。



2,編集したいテキストをドラッグ

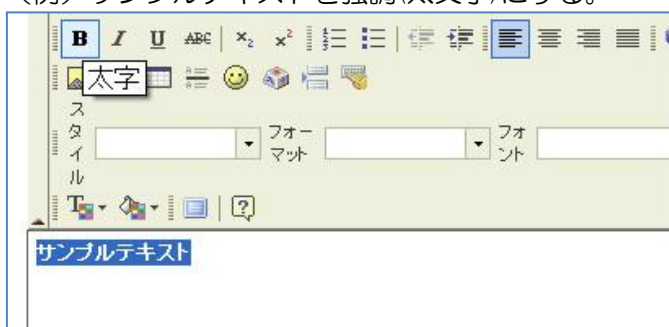
ドラッグとは?

編集したいテキストの上を、ドラッグします。



3,行いたい編集に応じアイコン等をクリック

(例) サンプルテキストを強調(太文字)にする。



上記の画像のように、太文字にしたいテキストをドラッグし、「B」アイコンをクリックすると、太文字になります。

上記のように、修正したいテキスト、または画像等を選択し、アイコン等をクリックといった手順が、fckeditor での編集方法の基本動作となります。

記事の登録・プレビューの前に

プレビュー・登録の前に必ず、ソースをコピー！

ページを作成・修正後、保存・プレビュー・登録をする前に、必ずソースをコピーしておいて下さい。やっと記事を書き終えて、「プレビュー」ボタンをクリックすると・・・

### 接続エラーで、記事が消えてしまう。

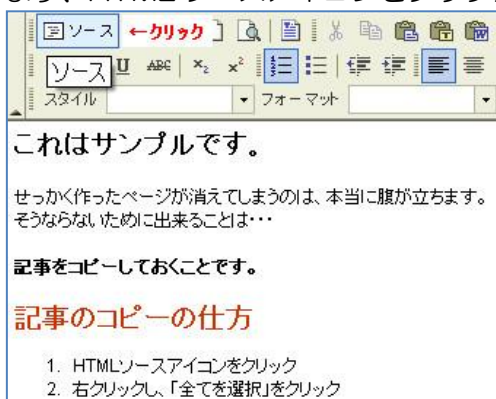
原因は、セキュリティモジュールの反応、サーバー側の、負荷によるDB 接続エラー、ログイン有効時間の超過等、様々な要素がありますが、どれだけ機能の良いサーバーにサイトをおいても、少なからずある現象です。

しかし、忙しい中、時間を割いて作った記事が、消えてしまう・・・、こんな悲しいことはありません。

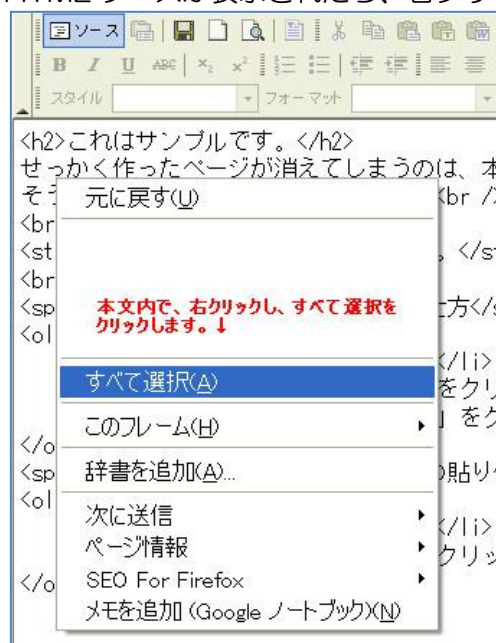
そうならないためにも、記事作成後は、必ず作成した内容をコピーする癖を付けておきましょう。

### fckeditor 使用時の記事コピー方法

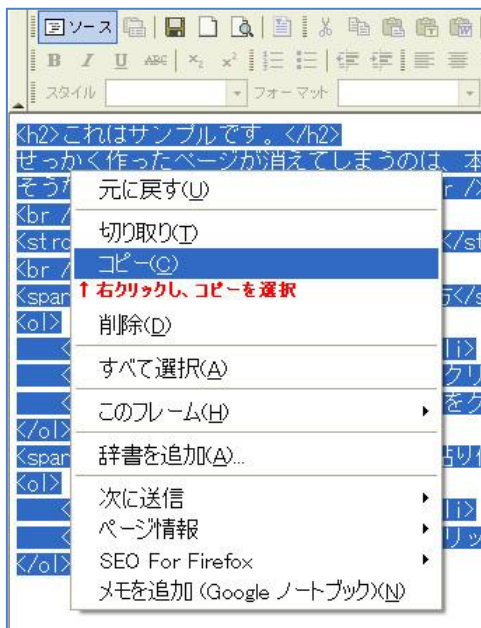
まず、HTML ソースアイコンをクリックします。



HTML ソースが表示されたら、右クリックし、「全てを選択」をクリックして下さい。



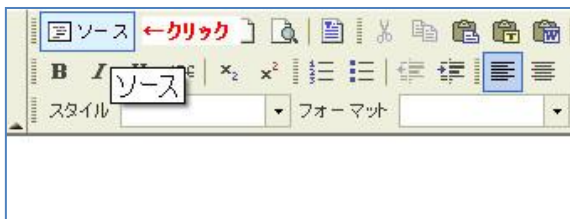
再度、右クリックし、「コピー」をクリックします。



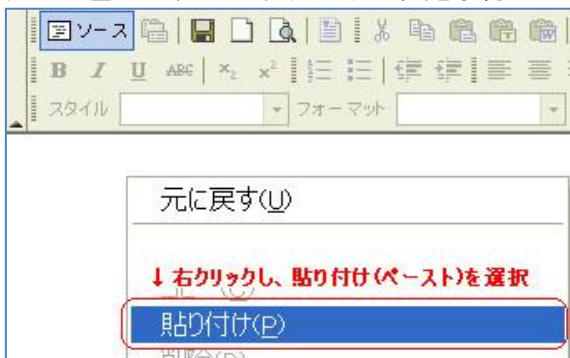
これで、コピー出来ました。

万が一、記事が保存されなかったら  
もし、記事が保存されなかった場合、再度ログインし、ページ作成・編集画面に移動しま  
す。

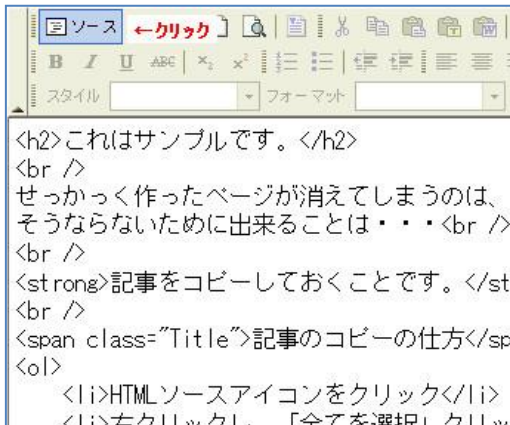
そして、fckeditor を表示し、「HTML ソース」アイコンをクリックしてください。



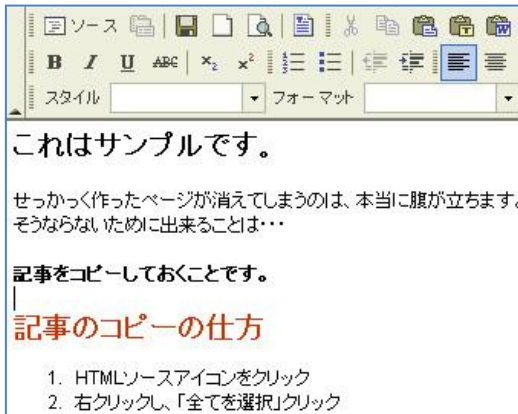
次に画面上で、右クリックをし、貼り付けを選択してください。



先ほどコピーした HTML ソースが貼り付けられました。



HTML ソースアイコンをクリックして確認します。



記事が元に戻りました。再度、登録ボタンをクリックし、登録を完了させてください。

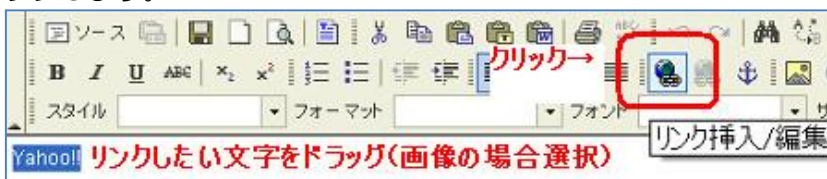
## リンクを挿入

fckeditor 使用時のリンク挿入方法です。

リンク(ハイパーリンク)とは？

リンクしたいテキストをドラッグ

始めに、リンクしたいテキストをドラッグ、または画像を選択し、リンクアイコンをクリックします。



URL を記入する

次に、表示されるダイアログ内の、URL 欄に、プロトコル(通常は http://)以下を記入し、OK ボタンを押してリンク完了です。



表示例→Yahoo!

### 画像を挿入する

PCに保存している画像の挿入

画像の追加・編集

始めに、画像アイコンをクリックします。



アップロードをクリック

開かれたダイアログ内の「アップロード」を、クリックし、さらに「参照」をクリックして下さい。



パソコン内の画像を選択

お客様のPC内のいずれかのフォルダに移動します。使いたい画像のあるフォルダに移動し、使いたい画像をクリックして下さい。

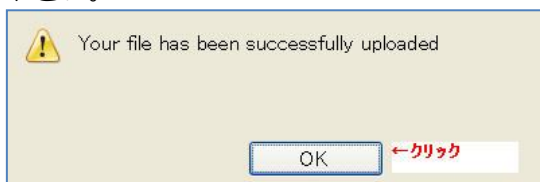


画像をサーバーにアップロード  
「サーバーに送信」をクリックします。



アップロード成功

英語で、アップロード成功のダイアログが表示されます。「OK」ボタンを、クリックして下さい。



画像のサイズ等の指定

最後に画像の名前・画像のサイズ等を修正し、「OK」ボタンをクリックします。  
通常、ページ内に表示できる画像の最大幅は 400(px)程度です。また、元のサイズより小さくするのはあまり問題ありませんが、大きくすると、画像が荒くなるのでご注意ください。  
代替テキストの欄には、画像の名前(日本語で OK です。)を入力して下さい。



画像が、編集エリアに表示されます。

画像が編集エリアに表示され、画像のアップロード、挿入の完了です。



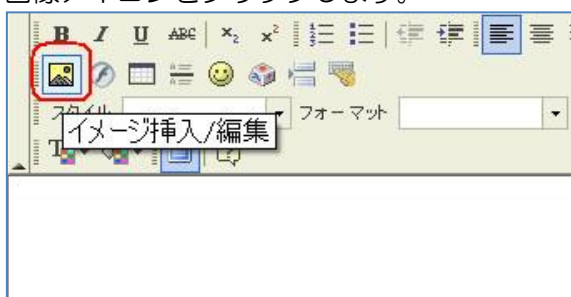
画像のサイズ等を、編集する場合は、編集したい画像を選択(クリック)し、再度、画像アイコンをクリックして下さい。

### WEB上の画像を挿入

すでにインターネット上にある画像を使用する際は以下の手順となります。

始めに画像アイコンをクリック

画像アイコンをクリックします。



画像の URL を記入

画像の URL を記入し、画像の名前、また、画像のサイズを変更する場合は、サイズを修正します。





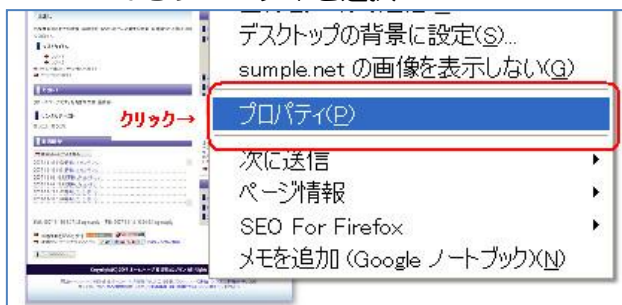
最後に「OK」ボタンを、クリックし完了です。

**Point!!**過去に、fckeditor を使って、アップロードした画像を、使いたい場合は、URL 欄右の「サーバーブラウザ」をクリックし、使いたい画像を選択してください。

画像の URL が分からない場合  
使用したい画像の上で、右クリックします。



メニューからプロパティを選択



画像のプロパティが表示されます。

画像の URL の項目を、コピーし、画像挿入ダイアログの URL 入力欄へ、貼り付けてください。



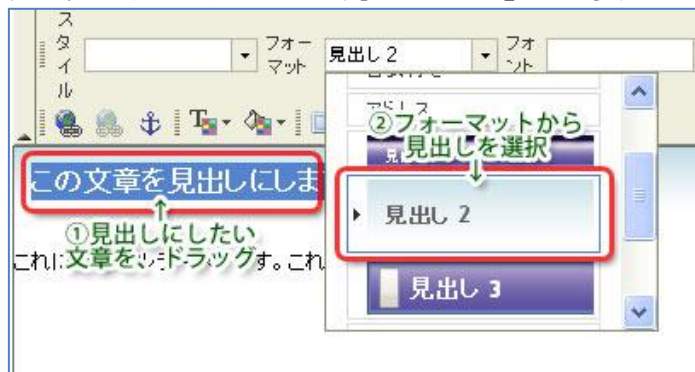
## 文字装飾

文章を見出しにする。

文字を見出しにする。

見出しにしたいテキストをドラッグし選択します。

次に、フォーマットから「見出し 2~6」のいずれかを選択してください。



## 見出しのルール

見出しの使用には、検索エンジンに好かれるためのいくつかのルールがあります。

- 見出し 1 は 1 回しか使えない。
- 見出し 2~6 は、それぞれ何回でも使える。
- 見出しは見出し 1→見出し 2→見出し 3 と順を追って使われなければならない。

見出し 1 については、通常テンプレート内の上部で使用していますので、お客様が、ページを作成される際には、見出し 2~6 を使ってください。

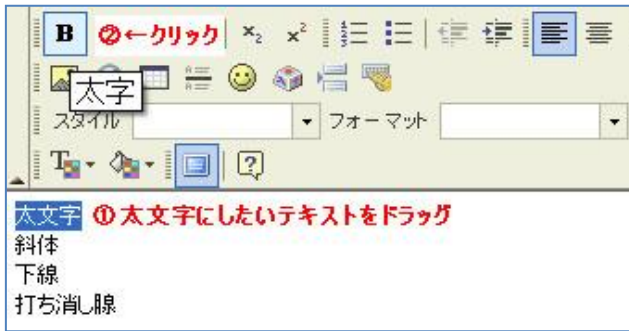
順序については、「必ずそうしなければならない」という程のことでもありませんが、特に理由が無ければ順序だててページを作成しましょう。

## 太文字・斜体・下線・打消し線

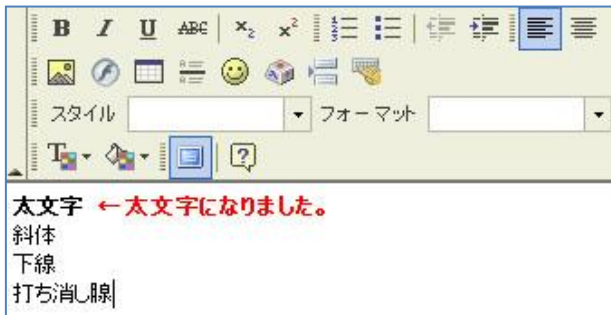
装飾したいテキストをドラッグし、各アイコンをクリックすると、文字が装飾されます。

### 文字を太く(強調)する

太文字にしたいテキストをドラッグし、「B」(bold)アイコンをクリックして下さい。



文字が太文字(強調)になりました。



サンプル・・・太文字

文字を斜体にする。

テキストをドラッグし、「I」(Italic)アイコンをクリックして下さい。

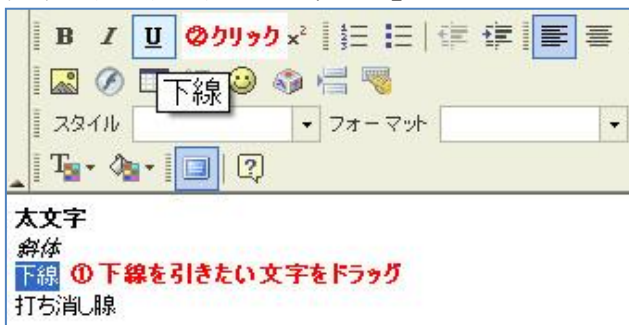


サンプル・・・斜体

日本語の場合、見難くなるので、使用するケースはそれほど多くないでしょう。

テキストに下線を引く

テキストをドラッグして、「U」(Underline)アイコンをクリックします。



## サンプル・・・アンダーライン

リンク=下線の法則が、WEB にはあるので、使用には注意が必要です。

打ち消し線を引く

テキストをドラッグし、打ち消しアイコンをクリックして下さい。

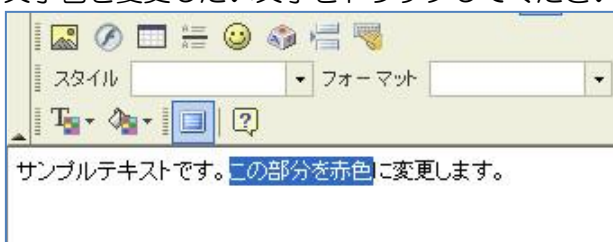


サンプル・・・打消し線

## 文字に色をつける

文字色を変更する

文字色を変更したい文字をドラッグしてください。



「テキスト色」アイコンをクリック

「テキスト色」アイコンをクリックし、使用したい色を、クリックします。



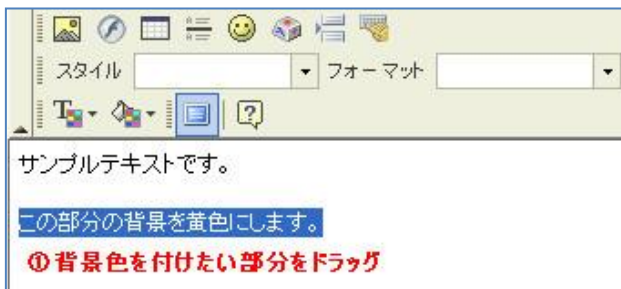
文字の色が変更されました。



サンプル・・・この部分を赤色に変更します。  
表示された色以外を使用したい場合は、「その他の色」をクリックしてください。

### 背景色を付ける

背景色をつけたい文字をドラッグしてください。

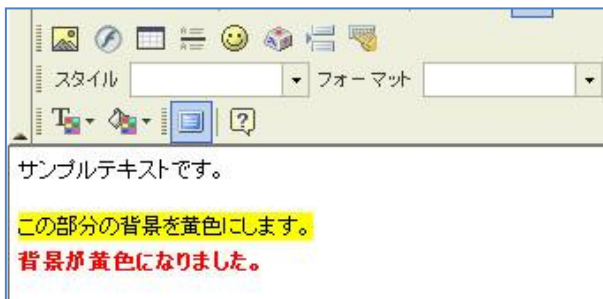


### 背景色アイコンをクリック

背景色アイコンをクリックし、使用したい色をクリックします。



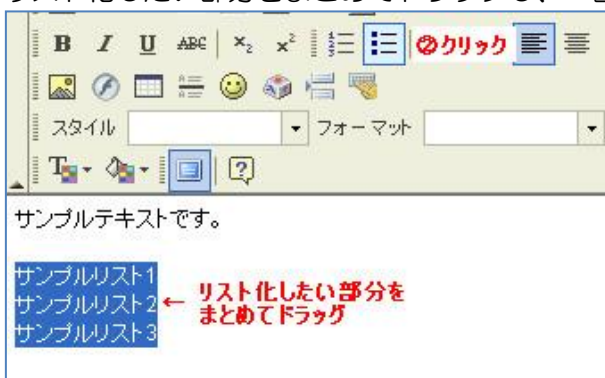
背景に色がつきました。



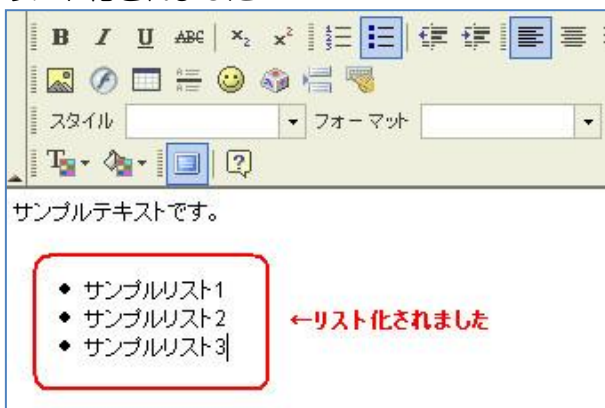
### リスト表示にする

リスト化したい部分を、ドラッグ

リスト化したい部分をまとめてドラッグし、「箇条書き」アイコンをクリックします。



リスト化されました



サンプル

- サンプルリスト 1
- サンプルリスト 2
- サンプルリスト 3

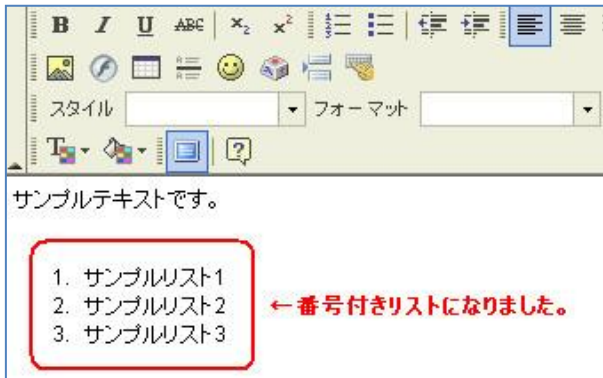
番号つきリスト表示にする

番号付きリストにしたい部分をドラッグ

リストにしたい部分をまとめてドラッグし、「段落番号の追加/削除」アイコンをクリックします。



番号つきのリストになりました。

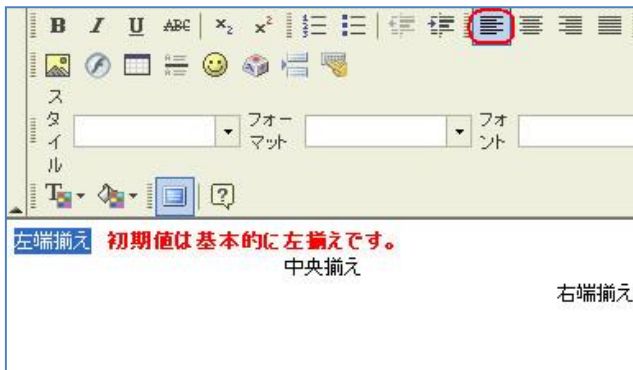


サンプル

1. サンプルリスト 1
2. サンプルリスト 2
3. サンプルリスト 3

### 左揃え・中央揃え・右揃えにする

基本は左揃えになっています。



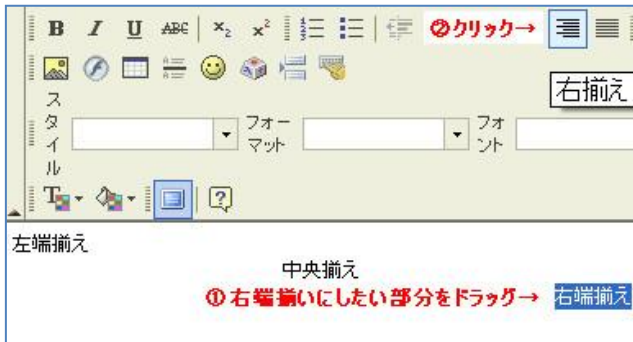
### 中央揃えにする

テキストをドラッグ、または画像を選択して「中央揃え」アイコンをクリックします。



### 右揃えにする

テキストをドラッグ、または画像を選択し、「右揃え」アイコンをクリックします。



## その他

### 表を使用する

テーブルアイコンをクリック

表を挿入したい部分を選択し、「テーブル」アイコンをクリックします。



### 表の設定

開かれたダイアログで表の設定をします。

テーブル プロパティ			
行:	<input type="text" value="3"/>	テーブル幅:	<input type="text" value="100"/> パーセント
列:	<input type="text" value="2"/>	テーブル高さ:	<input type="text"/> ピクセル
ボーダーサイズ:	<input type="text" value="1"/>	セル内余白:	<input type="text" value="1"/>
キャプションの整列:	<なし>	セル内間隔:	<input type="text" value="1"/>
キャプション:	<input type="text"/>		
テーブル目的/構造:	<input type="text"/>		
		OK	キャンセル

- 行…縦の行数を指定します。
- 列…横の列数を指定します。
- テーブル幅…テーブルの幅を指定します。通常は、100 パーセントを指定してください。
- テーブル高さ…通常は指定しないで下さい。
- ボーダーサイズ…表の枠線の太さを、指定します。0 を指定すると、枠線が表示されません。

設定が終了したら、OK ボタンをクリックして下さい。

表が挿入されました。





### セルに背景色をつける

特定のセルに背景色を付けたい場合、背景色を付けたいセルをドラッグし、背景色アイコンをクリックし、色を指定することで、背景色を指定できます。



### 表を完成させる

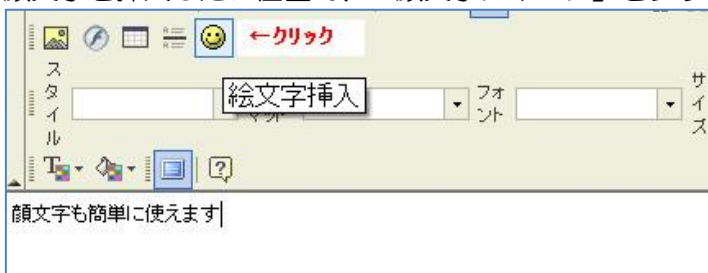
それぞれのセル内に、データを記入してください。



### 顔文字を使う

顔文字アイコンをクリック

顔文字を挿入したい位置で、「顔文字アイコン」をクリックします。

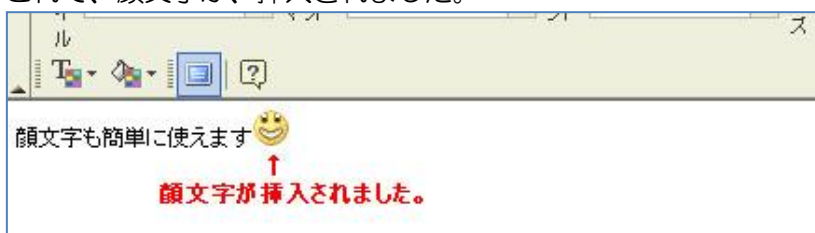


使いたい画像をクリック

開かれたダイアログの中から使いたい画像をクリックしてください。



これで、顔文字が、挿入されました。



罫線(区切り線)を挿入する

文章の区切りを、視覚的にも表現したい場合に使えます。

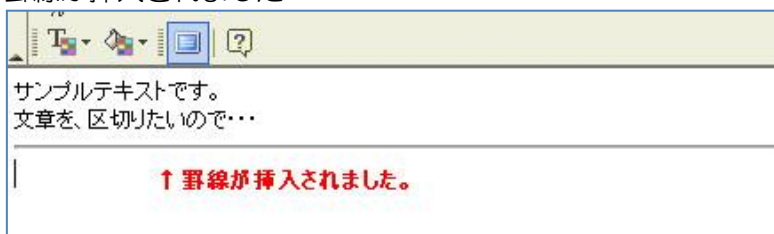
サンプル

横罫線アイコンをクリック

罫線を挿入したい位置で、「横罫線」アイコンをクリックします。



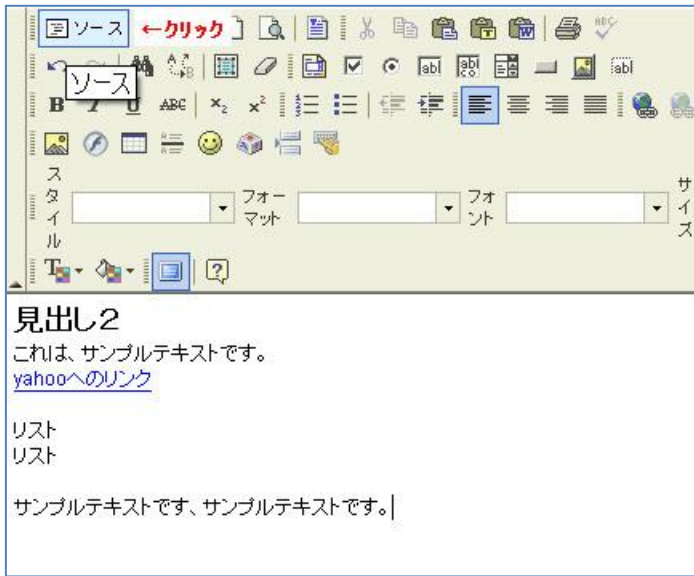
罫線が挿入されました



HTML タグを使う

HTML タグを理解されているお客様については、HTML タグでのページ作成も可能です。

ソースアイコンをクリックします



HTML ソースが表示されました。  
HTML ソースが表示されます。HTML タグが使えるお客様は、この画面で、細やかな修正を行うことも可能です。

